

Allegato n.4)



UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD

(PROVINCIA DI MODENA)

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – NOTA DI AGGIORNAMENTO *2019 – 2021*

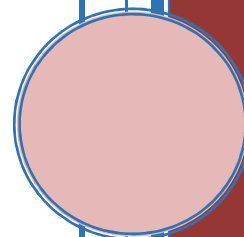
5° Aggiornamento delle sezioni:

1.3.2 – La struttura organizzativa e il personale

3.2.3 – La programmazione del fabbisogno di beni e servizi superiori a € 40.000

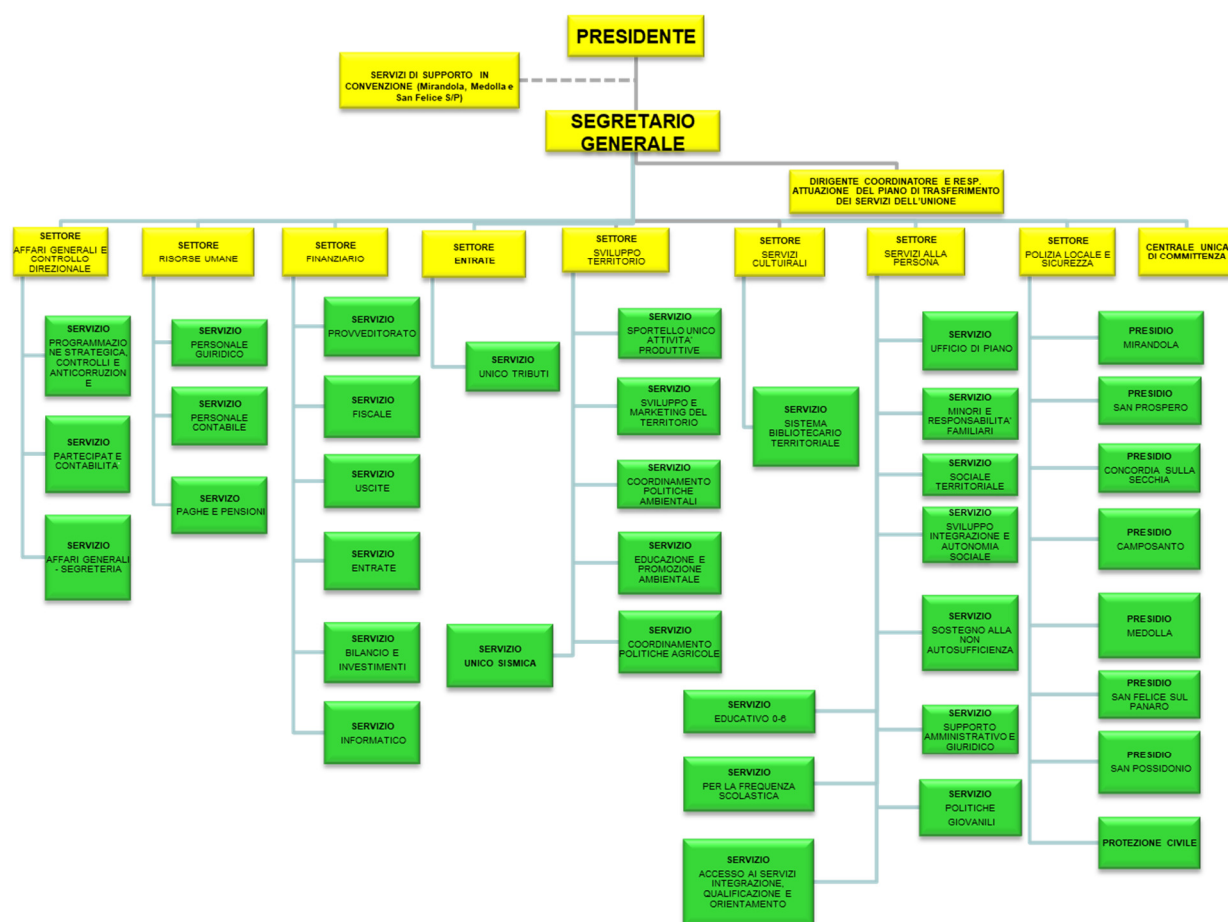
3.2.4 - La programmazione del fabbisogno di personale

3.2.5 – Il Programma degli incarichi



1.3.2 La struttura organizzativa e il personale

La struttura dell'Unione è rappresentata dall'organigramma sotto riportato dove vengono indicati i settori e i servizi dell'ente. La struttura dell'Unione è rappresentata dall'organigramma sotto riportato dove vengono indicati i settori e i servizi dell'ente. Nel corso del 2018 si sono concretizzati i trasferimenti di alcuni servizi che hanno modificato la struttura organizzativa. Entro la fine dell'anno in corso (2018) verrà costituito il "Servizio Unico Sismica" all'interno del Settore Sviluppo del Territorio, che seguirà l'iter istruttorio per le autorizzazioni sismiche previsto dall'art. 11 e 13 della L.R. 19/2008, sugli immobili pubblici e privati.



In base alla Legge Regionale n.13/2018 "Modifiche alla L.R. n. 24/2003 (disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza)" – Modifica denominazione "Polizia Municipale" e "Polizia Provinciale" in POLIZIA LOCALE, in particolare l'art. 13 bis e delle modifiche all'art. 14 della L.R. 24/2003, si procede alla modifica della denominazione del servizio "Corpo Unico di Polizia Municipale" nel servizio "Corpo Unico di Polizia Locale".

3.2.3 La programmazione del fabbisogno biennale di beni e servizi superiori a E. 40.000,00

La programmazione del fabbisogno biennale di beni e servizi, prevista dall'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488, come modificata dal decreto legge 12 luglio 2004, n.168 (c.d. "decreto tagliaspese"), dall'art. 21, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti) e dagli artt. 6 e 7 del D.M. 16/01/2018 n. 14, viene approvata con il Documento Unico di Programmazione. Di seguito si riportano le tabelle definite con D.M. del 16/01/2018 con l'indicazione degli affidamenti, che hanno copertura finanziaria nel bilancio 2019/2020 e che devono essere effettuati nel biennio di riferimento. A seguito della variazione relativa alla salvaguardia degli equilibri finanziari di bilancio del mese di Luglio 2019 sono state apportate integrazioni al programma precedentemente approvato con la Nota di Aggiornamento 2019/2021, come da tabelle successive:

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Unioni

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,652,858.00	3,445,637.00	6,098,495.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	2,652,858.00	3,445,637.00	6,098,495.00

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA

LODI CARMEN

Note:

(1) LA DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DI CIASCUNA ANNUALITÀ È CALCOLATA COME SOMMA DELLE INFORMAZIONI ELEMENTARI RELATIVE AI COSTI ANNUALI DI CIASCUN ACQUISTO INTERVENTO DI CUI ALLA SCHEDA B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Unioni

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S91019940369201900001	2019				SI	ITH54	Servizi		APPALTO DEL NIDO DELLA CIVETTA MIRANDOLA		CAVRINI FRANCESCA	36	SI	200,843.00	552,320.00	552,320.00	1,305,483.00	0.00				
S91019940369201900002	2019				SI	ITH54	Servizi		APPALTO DEL SERVIZIO DI AUSILIARIO PER IL NIDO DI CONCORDIA SULLA SECCHIA		CAVRINI FRANCESCA	36	SI	33,333.00	100,000.00	100,000.00	233,333.00	0.00				
S91019940369201900003	2019				SI	ITH54	Servizi		PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI SCUOLE DI MIRANDOLA E		CAMPONOGARA LISA	36	SI	606,320.00	606,320.00	606,320.00	1,818,960.00	0.00				
F91019940369201900001	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURE DERRATE ALIMENTARI PER LE CUCINE INTERNE SAN FELICE CONCORDIA S.PROSPERO		CAMPONOGARA LISA	36	SI	207,400.00	207,400.00	207,400.00	622,200.00	0.00				
S91019940369201900004	2019				SI	ITH54	Servizi		TRASPORTO SCOLASTICO PER TRATTE NEI COMUNI DI MIRANDOLA E SAN PROSPERO		CAMPONOGARA LISA	24	SI	268,400.00	268,400.00	0.00	536,800.00	0.00				
S91019940369201900005	2019				SI	ITH54	Servizi		AFFIDAMENTO ATTIVITA' E SERVIZI DESTINATI AI RAGAZZI, AI GIOVANI E AI LORO EDUCATORI (EDUCATIVA DI STRADA, CENTRO D'ASCOLTO E PREVENZIONE FREE ENTRY, CONSULENZA EDUCATIVA E SPORTELLI D'ASCOLTO NELLE SCUOLE AREA NORD, SOSTEGNO ALLA		ZIROLDI GIAMPAOLO	36	SI	21,666.00	65,000.00	65,000.00	151,666.00	0.00				
S91019940369201900006	2019				SI	ITH54	Servizi		AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO SOCIO OCCUPAZIONALE E LABORATORIO ARCOBALENO 1 DI MIRANDOLA E ARCOBALENO 2 DI FINALE EMILIA E ATELIER "BOTTEGA DEI MESTIERI" PER ATTIVITA' ESPRESSIVE E DI SOCIALIZZAZIONI E PER IL		MAZZOLI MARIA TERESA	36	SI	326,400.00	489,600.00	652,800.00	1,468,800.00	0.00				
S91019940369201900007	2019				SI	ITH54	Servizi		GESTIONE IN CONCESSIONE DEI CENTRI ESTIVI		Caffagni Marina	12	SI	120,000.00	120,000.00	0.00	240,000.00	0.00				
F91019940369201900002	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURA CARBURANTI AUTOMEZZI UCMAN		Gavioli Paola	24	SI	52,000.00	78,000.00	0.00	130,000.00	0.00				
S91019940369201900008	2019				SI	ITH54	Servizi		MANUTENZIONE PARTI MECCANICHE AUTOMEZZI UCMAN SUPERIORI AL 35		Gavioli Paola	12	SI	0.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuove affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
														QUINTALI									
F91019940369201900003	2019				SI	ITH54	Forniture		RINNOVO SOFTWARE DITTA PAL INFORMATICA		franciosi mirko	12	SI	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00					
F91019940369201900004	2019				SI	ITH54	Forniture		RINNOVO MANUTENZIONE INFRASTRUTTURAZIONE SERVER HP		franciosi mirko	36	SI	20,000.00	50,000.00	50,000.00	120,000.00	0.00					
F91019940369201900005	2019				SI	ITH54	Forniture		GARA SOFTWARE UNICO EDILIZIA SUAP SUE COMMERCIO		franciosi mirko	48	SI	100,000.00	32,000.00	96,000.00	228,000.00	0.00					
F91019940369201900006	2019				SI	ITH54	Forniture		RINNOVO INFRASTRUTTURAZIONE SERVER		franciosi mirko	36	SI	50,000.00	50,000.00	50,000.00	150,000.00	0.00					
S91019940369201900010	2019				SI	ITH54	Servizi		AFFIDAMENTO DEI SERVIZI (TOPL, COLOMBI, ZANZARE) NELL'AMBITO DEL PIANO DI PREVENZIONE DEGLI ANIMALI INFESTANTI DELL'UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD ANNI 2020-2021		Rebecchi Sabrina	24	SI	0.00	70,000.00	70,000.00	140,000.00	0.00					
S91019940369201900011	2019				SI	ITH54	Servizi		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE INTERCOMUNALE E DI MIRANDOLA E INFERMERIA PER GATTI		Rebecchi Sabrina	33	SI	17,300.00	69,100.00	103,600.00	190,000.00	0.00					
F91019940369201900007	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURA N.1 SCUOLABUS PER IL SERVIZIO FREQUENZA SCOLASTICA COMUNE DI CAMPOSANTO		Gavioli Paola		SI	137,446.00	0.00	0.00	137,446.00	0.00					
F91019940369201900008	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI PER LE SCUOLE MEDIE DELL'AREA NORD		ZIROLDI GIAMPAOLO			80,750.00	0.00	0.00	80,750.00	0.00					
F91019940369201900009	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURA N.1 SCUOLABUS PER IL SERVIZIO FREQUENZA SCOLASTICA COMUNE DI MIRANDOLA E N.1 PER IL COMUNE DI CONCORDIA		Gavioli Paola		SI	296,000.00	0.00	0.00	296,000.00	0.00					
F91019940369201900010	2019				SI	ITH54	Forniture		FORNITURA ATTREZZATURA NECESSARIA PER L'IMPIANTO DI CONTROLLO VARCHI		DONI GIANNI	12	SI	0.00	435,000.00	0.00	435,000.00	0.00					
S91019940369201900013	2019				SI	ITH54	Servizi		AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E RELATIVE ALLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE A CARICO DI VEICOLI E/O		DONI GIANNI	48	SI	20,000.00	70,000.00	190,000.00	280,000.00	0.00					
S91019940369201900014	2019				SI	ITH54	Servizi		GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E RELATIVE ALLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE A CARICO DEI VEICOLI E/O CITTADINI		DONI GIANNI	48	SI	5,000.00	10,000.00	25,000.00	40,000.00	0.00					
S91019940369201900009	2020				SI	ITH54	Servizi		SERVIZI DI INCASSO MAV E SDD		MARTINI MANUELA	36	SI	0.00	13,497.00	104,553.00	118,050.00	0.00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S91019940369201900012	2020				SI	ITH54	Servizi		SERVIZI ASSICURATIVI		Giliberti Giovanna	36	SI	0.00	99,000.00	198,000.00	297,000.00	0.00				
														2,652,858.00 (13)	3,445,637.00 (13)	3,070,993.00 (13)	9,169,488.00 (13)	0.00 (13)				

NOTE:

- Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

LODI CARMEN

TABELLA B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

TABELLA B.1BIS

- finanza di progetto
- concessione di forniture e servizi
- sponsorizzazione
- società partecipate o di scopo
- locazione finanziaria
- contratto di disponibilità

9. altro

TABELLA B.2

- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9

TABELLA B.2BIS

- no
- si
- si, CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONI
Comuni Modenesi Area Nord (U.C.M.A.N.)**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

LODI CARMEN

3.2.4. La programmazione del fabbisogno di personale

Con Delibera di Giunta n. 111 del 27/11/2018 e deliberazione di C.U. n.4 del 17.01.2019 si è provveduto all'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2019/2021 - nota di aggiornamento (D. Lgs. n. 118/2011 - D.Lgs. n. 126/2014). Successivamente si è reso necessario adeguare la programmazione del fabbisogno di personale, sostituendo il precedente paragrafo "Capacità assunzionale e programmazione assunzioni" in base alle nuove disposizione, contenute nella 1°variazione di bilancio approvata con Delibera di Consiglio dell'Unione n. 10 del 19/2/2019. A seguito della verifica relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e di mobilità e pensionamenti di dipendenti, si è reso necessario, di nuovo, adeguare il fabbisogno di personale come specificato nel successivo paragrafo:

PREMESSA

Con deliberazione di C.U. n. 4 del 17.01.2019 "Approvazione del Bilancio di Previsione armonizzato 2019/2021 e del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 - nota di aggiornamento (D. Lgs. n. 118/2011 - D.Lgs. n. 126/2014)", è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021 dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, successivamente aggiornato con deliberazione di C.U n. 10 del 19.02.2019.

Con il presente atto viene aggiornata la programmazione di personale per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, in seguito alle mutate esigenze organizzative dell'Ente, come di seguito indicato:

- 1) copertura di vari posti ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- 2) Modifica fabbisogno individuato presso il Corpo Intercomunale di Polizia Locale.

AGGIORNAMENTO QUADRO NORMATIVO IN MATERIA DI CAPACITÀ ASSUNZIONALE E VINCOLI ASSUNZIONALI

Il vigente quadro normativo in materia vincoli e calcolo delle capacità assunzionali è stato oggetto di recenti significative modifiche recate dal D.L. 4/2019 (c.d. *decreto quota cento*) convertito in Legge n.26 del 28.03.2019; ovvero:

- art. 14-bis comma 1, let.a), che modifica l'art.3, comma 5 del DL 90/2014, prevedendo la possibilità di cumulo di risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni (in luogo di un periodo precedentemente previsto in misura di tre anni);
- art. 14-bis comma 1, let.b), che integra l'art.3 del DL 90/2014, prevedendo il comma 5-sexies, ove previsto che *<<per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono turn-over>>*

Alla luce di quanto sopra, si riporta di seguito l'evoluzione normativa in tema di capacità assunzionale e limiti al turn-over.

Anno	% DI SPESA CORRISPONDENTE A CESSAZIONI ANNO PRECEDENTE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
2019	100% delle cessazioni avvenute nel 2018 e delle cessazioni programmate nella medesima annualità + resti di capacità assunzionale quinquennio precedente 2019, ovvero 2014-2018	<u>Aggiornamento luglio 2019</u> Art. 3, comma 5, DL 90/2014 come modificato da art. 14-bis D.L. 4/2019 conv. in Legge 26/2019: introduce nel computo delle facoltà di assunzione di ogni anno, per il triennio 2019-2021, anche le cessazioni programmate nella medesima annualità e la possibilità di utilizzo dei resti di facoltà ass.li dei 5 (anziché dei soli 3) anni precedenti, fermo restando che le cessazioni computabili sono solo quelle che producono il relativo turn-over (escluse ad es. le cessazioni per mobilità).
2020	100% delle cessazioni avvenute nel 2018 e delle cessazioni programmate nella medesima annualità + resti di capacità assunzionale quinquennio precedente 2019, ovvero 2014-2018	<u>Aggiornamento luglio 2019</u> Art. 3, comma 5, DL 90/2014 come modificato da art. 14-bis D.L. 4/2019 conv. in Legge 26/2019: introduce nel computo delle facoltà di assunzione di ogni anno, per il triennio 2019-2021, anche le cessazioni programmate nella medesima annualità e la possibilità di utilizzo dei resti di facoltà ass.li dei 5 (anziché dei soli 3) anni precedenti, fermo restando che le cessazioni computabili sono solo quelle che producono il relativo turn-over.
2021	100% delle cessazioni avvenute nel 2018 e delle cessazioni programmate nella medesima annualità + resti di capacità assunzionale quinquennio precedente 2019, ovvero 2014-2018	<u>Aggiornamento luglio 2019</u> Art. 3, comma 5, DL 90/2014 come modificato da art. 14-bis D.L. 4/2019 conv. in Legge 26/2019: introduce nel computo delle facoltà di assunzione di ogni anno, per il triennio 2019-2021, anche le cessazioni programmate nella medesima annualità e la possibilità di utilizzo dei resti di facoltà ass.li dei 5 (anziché dei soli 3) anni precedenti, fermo restando che le cessazioni computabili sono solo quelle che producono il relativo turn-over.

MODICA PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO INDIVIDUATO PRESSO IL CORPO INTERCOMUNALE DI PL

Il *Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021*, da ultimo aggiornato con deliberazione di C.U. n. 10/2019, sulla base del previgente quadro normativo e tenuto conto del rispetto degli attuali vincoli e limiti assunzionali, prevede l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, delle unità sinteticamente riportate di seguito:

N.	Cat.pro f.	Profilo professionale	Servizio	Note	Modalità	Anno di copertura del posto
1	C	Agente PL	PL	turnover Greco	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	PL	turnover Calanca	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	PL	turnover Filippini	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	PL	turnover Cassanelli	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	PL	turnover Fierro	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	PL	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	D1	Ispettore PL	PL	turnover Fabbri	selezione pubblica	2019

N.	Cat.pro f.	Profilo professionale	Servizio	Note	Modalita'	Anno di copertura del posto
1	D1	istrutt.dir.amm .vo	Personale Giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore contabile	Settore Finanziario	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore contabile	Programmazione strategica controlli e anticorruzione	nuova unità	selezione pubblica	2019
12	Totale					

Sulla base delle verifiche organizzative-dotazionali (cessazioni di personale nel frattempo intervenute e/o programmate per l'anno in corso), finanziarie e tenuto conto delle suddette modifiche normative, risulta possibile procedere all'aggiornamento della programmazione 2019, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse necessarie al migliore funzionamento dei servizi, come di seguito riportato:

N.	Cat.pro f.	Profilo professionale	Servizio	Note	Modalita'	Anno di copertura del posto
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Greco	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Calanca	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Filippini	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Cassanelli	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Fierro	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	D1	Ispettore PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Fabbri	selezione pubblica	2019

N.	Cat.pro f.	Profilo professionale	Servizio	Note	Modalita'	Anno di copertura del posto
1	D1	istrutt.dir.amm.	Personale Giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore contabile	Settore Finanziario	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	C	istruttore contabile	Programmazione strategica controlli anticorruzione	nuova unità	selezione pubblica	2019
1	D1	Ispettore PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Mattei (art.14-bis DL 4/2019)	selezione pubblica	2019
1	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione programmata Pedroni (art.14-bis DL 4/2019)	selezione pubblica	2019
14	Totale					

COPERTURA DI VARI POSTI EX-ART.110, COMMA 1 DEL D.LG.S267/2000

Richiamato l'art.110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 ed il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, si prevede la copertura, dei seguenti posti, al fine di garantire il presidio dei Settori e Servizi:

posti di qualifica dirigenziale

> n. 1 posto di qualifica dirigenziale di Dirigente Coordinatore e Responsabile dell'attuazione del piano di trasferimento dei servizi in Unione;

> n. 1 posto di qualifica dirigenziale di Dirigente Settore Polizia Locale e Sicurezza, incarico di Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale;

posti di categoria D di cui al vigente ccnl 21.05.2018

(ai sensi dell'art.12 del vigente ccnl 2016-2018 del 21.05.2018 di riordino del sistema di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali, l'accesso dall'esterno alla categoria D, avviene nella posizione economica di primo inquadramento D1, con conseguente adeguamento della vigente dotazione organica)

> n. 1 posto di alta specializzazione, con funzioni di Responsabile individuato in uno dei due uffici in cui si articola il Servizio di Centrale Unica di Committenza, cat.prof. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo;

> n. 1 posto di alta specializzazione, con funzioni di Responsabile Servizio Struttura Tecnica Sismica Informatico, cat.prof. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico;

> n. 1 posto di alta specializzazione, con funzioni di Responsabile Servizio Informatico, cat.prof. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo informatico;

> n. 1 posto di alta specializzazione in ambito informativo, cat.prof. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo informatico;

> n. 1 posto di alta specializzazione, con funzioni di coordinatore pedagogico, cat.prof. D1, profilo professionale di Istruttore direttivo-coordinatore pedagogico;

RINVII ED ADEGUAMENTO CAPACITA' ASSUNZIONALE E D.O. FINANZIARIA

Alla luce di quanto sopra si procede pertanto alla conseguente modifica del calcolo della capacità assunzionale e della dotazione organica finanziaria, restando confermato quanto ulteriormente previsto nei propri precedenti atti n. 4/2019 e 10/2019, a cui si fa rinvio, dando atto che le modifiche al fabbisogno contenute nel presente aggiornamento restano contenute nelle precedenti previsioni finanziarie e di bilancio.

ALLEGATI

Allegato A: Calcolo capacità assunzionale 2019 (aggiornamento luglio 2019)

Allegato B: Dotazione organica finanziaria (aggiornamento luglio 2019)

3.2.5 Il programma degli incarichi

L'art. 46 del D.L. 112/08 ha ulteriormente modificato la materia relativa alla regolazione e alla riduzione delle collaborazioni e delle consulenze nella pubblica amministrazione.

In particolare stabilisce che in sede di definizione del bilancio di previsione, sia anche stabilito il limite annuo delle spese per incarichi di collaborazione. Nella variazione di bilancio relativa alla salvaguardia degli equilibri sono state apportate modifiche agli stanziamenti previsti per gli incarichi anno 2019/2020 come evidenziato nella tabella successiva:

Codice (vedi legenda)	Oggetto dell'incarico (riportare una descrizione sintetica della prestazione, evidenziando l'eventuale specifica qualifica professionale richiesta)	CDR	Capitolo	Art.	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021	Variazione 2019	Variazione 2020	Variazione 2021	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021
2	Ufficio Stampa	AP	1010	18	3.544,81	3.544,81	3.544,81				3.544,81	3.544,81	3.544,81
1	Incarico per sorveglianza sanitaria e sicurezza	AP	1030	17	4.968,00	4.968,00	4.968,00				4.968,00	4.968,00	4.968,00
1	Incarico professionale per funzioni Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi	AP	1030	17	7.032,00	7.032,00	7.032,00				7.032,00	7.032,00	7.032,00
1	Compenso a esperti partecipanti alle commissioni esaminatrici di selezioni pubbliche	AP	1030	21	4.000,00	4.000,00	4.000,00				4.000,00	4.000,00	4.000,00
1	Incarico per funzioni medico competente del lavoro	AP	1030	41	1.000,00	1.000,00	1.000,00				1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	Servizi fiscali	RG	1034	0	5.000,00	5.000,00	5.000,00				5.000,00	5.000,00	5.000,00
8	Predisposizione di perizie di stima relative alle aree fabbricabili e verifica Docfa ai fini degli accertamenti tributari	TB	12030	1	50.000,00	50.000,00	50.000,00				50.000,00	50.000,00	50.000,00
5	Ricorsi in Cassazione e davanti al giudice ordinario, in materia tributaria	TB	12030	5	15.000,00	15.000,00	15.000,00				15.000,00	15.000,00	15.000,00
6	Incarico per psicologo progetto distrettuale demenze	DD	15030	8	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
6	Incarico per supervisione metodologica operatori Servizi sociali	SS	16030	3	0,00	0,00	0,00				3.600,00	3.600,00	3.600,00
5	Incarichi ad avvocati per difesa in giudizio per violazioni alle norme del CdS e per mancata prescrizione alle cartelle esattoriali emesse da Equitalia	PM	20032	14	16.500,00	16.500,00	16.500,00				16.500,00	16.500,00	16.500,00
4	Incarico per progetto "Bosco della Saliceta"	AM	22031	4	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
3	Attività specialistica di gestione server rete informatica intercomunale	CD	24031	1	21.960,00	21.960,00	21.960,00				21.960,00	21.960,00	21.960,00
7	Prestazioni professionali per iniziative promosse dal sistema bibliotecario	BB	25032	4	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
6	Incarico per formazione operatori nell'ara Minori	MF	27030	1	24.000,00	24.000,00	24.000,00				24.000,00	24.000,00	24.000,00
5	Incarico nei procedimenti su minori assegnati in tutela al Servizio Minori	MF	27030	9	3.000,00	3.000,00	3.000,00				3.000,00	3.000,00	3.000,00
6	Incarico a psicologo a supporto disabili e loro familiari nonché agli operatori delle U.O. del Servizio Disabili	DD	28030	11	8.000,00	8.000,00	8.000,00				8.000,00	8.000,00	8.000,00

Codice (vedi legenda)	Oggetto dell'incarico (riportare una descrizione sintetica della prestazione, evidenziando l'eventuale specifica qualifica professionale richiesta)	CDR	Capitolo	Art.	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021	Variazione 2019	Variazione 2020	Variazione 2021	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021
6	Amministratore di sostegno	SNA	28035	0	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
7	Incarico professionale di educatore ambientale	RA	30030	5	6.500,00	6.500,00	6.500,00	8.756,80			15.256,80	6.500,00	6.500,00
7	Incarico dietista per mense scolastiche	SCO	32025	2	3.200,00	3.200,00	3.200,00				3.200,00	3.200,00	3.200,00
					173.704,81	173.704,81	173.704,81	8.756,80	0,00	0,00	186.061,61	177.304,81	177.304,81

Legenda "Codice":

- 1 Prestazioni connesse alla gestione dei servizi generali dell'ente
- 2 Comunicazione esterna
- 3 Attività di supporto alla gestione del sistema informatico
- 4 Attività di promozione e sviluppo del territorio e ambientali
- 5 Spese legali
- 6 Spese di supporto alla programmazione, gestione e funzionamento dei servizi socio assistenziali
- 7 Prestazioni di carattere educativo, culturale o di gestione del tempo libero, servizi scolastici
- 8 Supporto all'azione tributaria

UNIONE - CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019**AGGIORNAMENTO LUGLIO 2019**

(ESCLUSI DIR.)

Legenda:**misura:** 100% delle cessazioni a.p.**resti:** triennio precedente dinamico (resti di c.a. 2018-2017-2016; pertanto cessazioni 2017-2016-2015)**dati tabellare:** aggiornati al cenl 2016-2018 (da cessazioni 2018 per assunzioni 2018)**RESTI TRIENNIO PRECEDENTE**

Resti di capacità assunzionale 2014 (art.14-bis DL 4/2019)	0,00
Resti di capacità assunzionale 2015 (art.14-bis DL 4/2019)	0,00
Resti di capacità assunzionale 2016	0,00
Resti di capacità assunzionale 2017	0,00
Resti di capacità assunzionale 2018	15.740,52
Totale resti	15.740,52

CESSAZIONI

Dipendenti	cat.prof.	Profilo professionale	Servizio	Data cessazione	TABELLARE * (determinazione cap.ass.le)	note
------------	-----------	-----------------------	----------	-----------------	--	------

1) cessazioni anno 2018

Civolani Adalgisa	C	istruitt.amm.vo	Supporto Giuridico amm.vo	20/01/2018	22.039,41	
Paolucci Adalgisa	C	istruitt.amm.vo	Supporto Giuridico amm.vo	31/1/2018	22.039,41	
Giglioli Antonella	C	educatore	Serv.educativo 0-6 - nido	15/2/2018	22.039,41	
Borsari Anna	C	educatore	Serv.educativo 0-6 - nido	11/3/2018	22.039,41	
Barbieri Daniela	C	educatore	Serv.educativo 0-6 - nido	3/8/2018	22.039,41	
Calanca Riccardo	C	agente pm	PM	14/2/2018	22.039,41	
Greco Loretta	C	agente pm	PM	3/4/2018	22.039,41	
Cassanelli Claudio	C	agente pm	PM	30/6/2018	22.039,41	
Filippini Canzio	C	agente pm	PM	31/7/2018	22.039,41	
Fierro Carmine	C	agente pm	PM	12/8/2018	22.039,41	
Fabrizi Andrea	D1	ispettore pm	PM	11/11/2018	23.980,09	
Carnevali Mila	C	istruttore contabile	Tributi	31/8/2018	22.039,41	
Farina Carla	D3	funzionario	Frequenza scolastica	2/4/2018	27.572,85	
Bregola Claudio	B3	Responsabile di magazzino comune di Mirandola	Ragioneria	7/04/2018. La relativa capacità assunzionale è stata trasferita ad Ucmn con delibera di G.C. 88 del 31.05.2018	20.652,45	
Bonini Lorenza	D1	istruitt.dir.cont.	Ragioneria	31/3/2018. La relativa capacità assunzionale è stata trasferita ad UCMAN con delibera di G.C.n. 49 del 30/5/2018	23.980,09	
Lenzi Greta	C	istruttore amm.vo	Accesso ai servizi integrazione, qualificazione e orientamento	17/11/2018	22.039,41	agg.to a luglio 2019
Morselli Maria Luisa	B3	coll.re amm.vo	Accesso ai servizi integrazione, qualificazione e orientamento	14/12/2018	20.652,45	agg.to a luglio 2019

Capacità assunzionale cessazioni 2018	381.310,84	A
--	-------------------	----------

2) cessazioni anno orrente (cessazioni programmate nell'anno 2019 ai sensi dell'art.14-bis del DL 4/2019)

Mattei Emanuele	D1	ispettore PL	Corpo Intercomunale di PL	19/05/2019	23.980,09	agg.to a luglio 2019
Pedroni Massimo	C	Agente PL	Corpo Intercomunale di PL	30/09/2019	22.039,41	agg.to a luglio 2019

Capacità assunzionale cessazioni programmate 2019	46.019,50	B
--	------------------	----------

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE DA CESSAZIONI	427.330,35	A + B
--	-------------------	--------------

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE DA RESTI	15.740,52	C
---	------------------	----------

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019	443.070,86	A + B + C
---	-------------------	------------------

PROGRAMMAZIONE - Assunzioni programmate 2019 - aggiornamento a luglio 2019						
N.	Cat.prof.	Profilo professionale	Servizio	NOTE	modalita'	UTILIZZO CAP. ASS.LE 2019

1) programmazione aggiornata al C.U. 10 del 19/2/2019

1	C	agente pm	pm	già avviata mobilità nel 2018 (per tale anno non in cap.ass.le) turnover Greco	selezione pubblica	22.039,41
1	C	agente pm	pm	già avviata mobilità nel 2018 (per tale anno non in cap.ass.le) turnover Calanca	selezione pubblica	22.039,41
1	C	agente pm	pm	già avviata mobilità nel 2018 (per tale anno non in cap.ass.le) turnover Filippini	selezione pubblica	22.039,41
1	C	agente pm	pm	già avviata mobilità nel 2018 (per tale anno non in cap.ass.le) turnover Cassanelli	selezione pubblica	22.039,41
1	C	agente pm	pm	già avviata mobilità nel 2018 (per tale anno non in cap.ass.le) turnover Fierro	selezione pubblica	22.039,41
1	C	agente pm	pm	nuova unità (finanziata con resti c.a. 2018)	selezione pubblica	22.039,41
1	D1	ispettore pm	pm	turnover Fabbri	selezione pubblica	23.980,09
1	D1	istrutt.dir.amm.	Personale Giuridico	nuova unità	selezione pubblica	23.980,09
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	22.039,41
1	C	istruttore amm.vo	Supporto amministrativo e giuridico	nuova unità	selezione pubblica	22.039,41
1	C	istruttore contabile	Settore Finanziario	nuova unità	selezione pubblica	22.039,41
1	C	istruttore contabile	Programmazione strategica controlli e anticorruzione	nuova unità	selezione pubblica	22.039,41
12	Totale utilizzo capacità assunzionale 2019					268.354,28

2) programmazione aggiornata al luglio 2019

1	D1	ispettore PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Mattei	selezione pubblica	23.980,09
1	C	agente PL	Corpo Intercomunale di PL	turnover cessazione Pedroni	selezione pubblica	22.039,41
2	Totale utilizzo capacità assunzionale 2019					46.019,50

14	Totale utilizzo capacità assunzionale 2019					314.373,78
-----------	---	--	--	--	--	-------------------

* = nel caso di assunzione a tempo indeterminato, previa procedure di mobilità ex-art.30 e 34-bis D.Lgs.165/2001 e scorrimento graduatorie (se ricorre il caso)

PREVISIONE - COPERTURA ASSUNZIONI CON CAPACITA' ASSUNZIONALE	
Cap.ass.le utilizzata	314.373,78
utilizzo resto 2018 -	15.740,52
saldo da finanziare con cap.ass.le anno corrente	298.633,26

CONSUNTIVO - COPERTURA ASSUNZIONI CON CAPACITA' ASSUNZIONALE	
Assunzioni programmate	314.373,78
utilizzo resto 2018	- 15.740,52
saldo da finanziare con cap.ass.le anno corrente	298.633,26

ASSUNZIONI EFFETTUATE - aggiornamento a luglio 2019										
Mobilità art.34-bis D.Lgs.165/2001	Mobilità volontaria art.30 D.Lgs. 165/2001	Scorrimento graduatorie vigenti	Selezione pubblica	Procedure selettive speciali	PRODUZIONE RESTI DI CAP. ASS.LE	CAP.ASS.E EFFETTIVAMENTE UTILIZZATA	posto coperto	posto da coprire	RISORSE DA TRASFERIRE IN CAP.ASS.LE ANNO SUCCESSIVO	Totale

già attivata nel 2018	già attivata nel 2018	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
già attivata nel 2018	già attivata nel 2018	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
già attivata nel 2018	già attivata nel 2018	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
già attivata nel 2018	già attivata nel 2018	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
già attivata nel 2018	già attivata nel 2018	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
da attivare	da attivare	non disponibili	SELEZIONE CONCLUSA	-	no	22.039,41	1		0,00	22.039,41
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	23.980,09		1	0,00	23.980,09
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	23.980,09		1	0,00	23.980,09
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	22.039,41		1	0,00	22.039,41
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	22.039,41		1	0,00	22.039,41
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	22.039,41		1	0,00	22.039,41
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	22.039,41		1	0,00	22.039,41
12	Totale utilizzo capacità assunzionale					268.354,28	6	6	0,00	268.354,28

da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	23.980,09		1	0,00	23.980,09
da attivare	da attivare	da attivare	da attivare	-	no	22.039,41		1	0,00	22.039,41
2	Totale utilizzo capacità assunzionale					46.019,50	0	2	0,00	46.019,50

14	Totale utilizzo capacità assunzionale					314.373,78	6	8	0,00	314.373,78
-----------	--	--	--	--	--	-------------------	----------	----------	-------------	-------------------

CONSUNTIVO - RESIDUO CAPACITA' ASSUNZIONALE A CONSUNTIVO

	INIZIALE	UTILIZZO	IMPORTO UTILIZZO	QUOTA RESTO CHE RIMANE A CONSUNTIVO
Resti di capacità assunzionale 2014 (DL 4/2019)	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2015 (DL 4/2019)	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2016	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2017	0,00	NO	0	0
Resti di capacità assunzionale 2018	15.740,52	SI	-15.740,52	0,00
TOTALE CAPACITA' ASS.LE ANNO CORRENTE 2019	443.070,86	in parte	-298.633,26	144.437,61
Totale	458.811,38		-314.373,78	144.437,61

CAP.ASS.LE DA ASSEGNARE

LEGENDA: TABELLARE PER CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE		
cat.	TABELLARE usato ante con 2016-2018	TABELLARE FINALE A REGIME CON I/V 2018
B1	stop	19.536,91
B3	stop	20.652,45
C	stop	22.039,41
D1	stop	23.980,09
d3	stop	27.572,85
Dir		43.310,80

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)				
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs. 165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019	D.O. FINANZIARI A 2019 (finale)	
	C	Istruttore Contabile	2	1		1	Tonioli Cristina	1										1	0	1			
	B3	Collaboratore Amministrativo	1	1		1	Caleffi Giulio	1	19/36										1	0	1		
Totale Settore Risorse Umane			18	11	0	11		9			0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	10	1	11

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs. 165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019

Settore Finanziario

(struttura organizzativa definita con progetto approvato con deliberazione di G.U. n.14/2018)

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	1	1														interim Dir. Coordinatore per trasferimento dei servizi in Unione	0	1	1	
Provveditorato	D3	Funzionario Contabile	1	1	1	Di Eleuterio Katia	1													1	0	1	
	C	Istruttore contabile	2	1	1	Vincenzi Ida	1											1	unità collaboratore B3 mediante lavoro flessibile per esigenze straordinarie	Comando di. Bega istrutt.amm. C dal Comune di Miradola in misura del 49%	1	0	1
Fiscale	D3	Funzionario Contabile	1	1	1	Cavallini Loredana	1													1	0	1	
	C	Istruttore contabile	3	0	0														1	unità mediante lavoro flessibile per esigenze straordinarie		0	0
Uscite	D3	Funzionario Contabile	1	1	1	Bonetti Milca	1													1	0	1	
	C	Istruttore contabile	6	5	5	Barbieri Carlo Lucio Giovanna Giorgioni Nadia Pinotti Simona Ognibene Silvia	5														5	0	5
Entrate	D3	Funzionario Contabile	1	1	1	Martini Manuela	1													1	0	1	
	C	Istruttore contabile	4	2	2	Romboli Morena Roda Monica	2												1	unità mediante lavoro flessibile per esigenze straordinarie		2	0
Bilanci e Investimenti	D3	Funzionario Contabile	2	1	1	Ascarì Milena	1	30/36												1	0	1	
	D1	Istruttore Direttivo contabile	1	1	1	Vestri Giovanna	1													1	0	1	
	D1	Istruttore Direttivo contabile	2	2	2	Luppi Alessandro Carreri Cristina	2													2	0	2	
	C	Istruttore contabile		1	1										1					1	0	1	
Informatico	D3	Funzionario Informatico	1	1	-1	Franciosi Mirko (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/10/2019)					1									1	0	1	
	D1	Istruttore direttivo informatico			1																0	0	0
	D1	Istruttore direttivo informatico	2	2	2	Ragazzi Carla Montanari Riccardo	2	25/36													2	0	2
	D1	Istruttore direttivo informatico	1	1	1	Pini Valentina (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/12/2019)					1										1	0	1
	C	Istruttore informatico	4	3	3	Soli Graziano Pelloni Michele Giovanzana Massimo	3														3	0	3
	C	Istruttore amm.vo	2	2	2	Balboni Andrea Velicogna Fabiana	2	18/36													2	0	2
Totale Settore Finanziario			35	27	0	27		23		0	2	0	0	0	0	1	0	0		26	1	27	

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs.165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019

Settore Tributi

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	1	1	Mirto Pasquale	1													1	0	1
Tributi	D1	Istruttore direttivo contabile	2	2	2	Marchi Alessandra Tassi Anna	2											1 unità mediante lavoro flessibile		2	0	2
	C	Istruttore contabile	6	6	6	1 Cagossi Lavinia 2 Narducci Alessandra 3 Azzolini Daniela 4 Scanu Francesca 5 Suffritti Danila (Camevali Mila cessata il 31/8/2018)	5											unità mediante lavoro flessibile 3 (attività straordinaria di gestione tari)		5	1	6
	C	Istruttore amm.vo	3	3	3	Zacchini Lorena Perboni Monica Bergamaschi Maria	3													3	0	3
Totale Settore Tributi			12	12	0	12		11	0	0	0	0	0	0	0	0	0			11	1	12

Settore Sviluppo del Territorio

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente		1	1																	Le funzioni di coordinamento e direzione dei Servizi SUAP e Struttura Tecnica Sismica sono affidate al Dir. Settore Terr.e Sviluppo del Comune di Mirandola Arch. Rampolla A. in forza di comando in misura dell'8% Le funzioni di coordinamento e direzione dei Servizi Educazione e Promozione Ambientale, Coordinamento Politiche Ambientali, Coordinamento Politiche Agricole, Sviluppo e Marketing del Territorio sono assegnate ad interim al Dir. Coordinatore Masetti F.	0	1	1	
Servizio Sportello Unico attività Produttive	D3	Funzionario Amministrativo	1	1	1	Consoli Mauro	1													Comandi: - dip. Forni Istrutt.dir.amm. D1 dal Comune di Finale Emilia in misura del 10% - dip. Bonini Istrutt.dir.tec. D1 dal Comune di Finale Emilia in misura del 45% - dip. Guerzoni Istrutt.amm. C dal Comune di Finale Emilia in misura del 20%	1	0	1			
	C	Istruttore amministrativo	2	2	2	Cafaro Raffaella Selmini Fabio	2														2	0	2			
Servizio Educazione e Promozione Ambientale	D1	Istruttore direttivo Amministrativo	1	1	1	Rebecchi Sabrina	1											1 unità mediante lavoro flessibile cat. C		1	0	1				
	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	Marchesi Sonja	1														1	0	1			
Servizio Sviluppo e Marketing del territorio			0	0	0																	Comando dip. Luppi Istrutt.dir.amm. D1 dal Comune di Concordia s/Secchia in misura del 15%	0	0	0	
Servizio Coordinamento Politiche Ambientali			0	0	0																			0	0	0
Servizio Coordinamento Politiche Agricole			0	0	0																		Comando dip. Della Casa Istrutt.amm. C dal Comune di San Possidonio in misura del 7%	0	0	0
Struttura Tecnica Sismica	D1	Istruttore direttivo tecnico	2	1	1	Ciarletti Daniele (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/10/2019)					1											1 si prevede nuova copertura del posto ai sensi dell'art.110, c.1 D.Lgs.267/2000	1	0	1	
	C	Istruttore amministrativo	1	0	0																			0	0	0
Totale Settore Sviluppo del Territorio			8	7	0	7		5	0	0	1	0	0	0	0	0	0			6	1	7				

Settore Servizi Culturali

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs.165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019
Sistema bibliotecario territoriale																		Le le funzioni di coordinamento e direzione del settore sono affidare al Segretario Unione Comando dip. Furini del Comune di finale Emilia in misura del 30%	0	0	0
Totale Settore Servizi Culturali			0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs. 165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019

Settore Servizi alla Persona

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	1	1															le funzioni di coordinamento e direzione del settore sono affidate al Dir. Settore Serv. alla Pers. del Comune di Mirandola Dr. Ziroldi in forza di comando in misura del 49%	0	1	1		
Servizio supporto Amministrativo e Giuridico	D3	Funzionario Amm.vo (capo servizio)	1	0	0																0	0	0		
	D1	Istruttore direttivo Amministrativo	1	1	1	Bonatti Veronica	1													unità mediante lavoro flessibile 1 (fino alla revisione dell'assetto organizzativo)	1	0	1		
	C	Istruttore amm.vo	3	4	4	Bonazzi Maria Gabellini Marzia	2							2						unità mediante lavoro flessibile 2 (fino alla revisione dell'assetto organizzativo)	4	0	4		
Politiche Giovanili	C	Istruttore amm.vo	1	1	1	Barbieri Luca	1														1	0	1		
Servizi Educativi 0-6	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	Cavrini Francesca	1														1	0	1		
	D1	Coordinatore Pedagogico	2	1	1	Bellotto Ketty (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/12/2019)					1									1 si prevede nuova copertura del posto ai sensi dell'art.110, c.1 D.Lgs.267/2000	1	0	1		
	C	Istruttore amministrativo	1	1	1	Malagoli Nicla	1														1	0	1		
	U.O Asilo Nido "Arcobaleno" Concordia					0																0	0	0	
	C	Educatore nido	6	4	4	Carrara Roberta Mangione Barbara Sgarbi Morena Veronesi Manuela	4															4	0	4	
	U.O Asilo Nido "Il Paese dei Balocchi" Mirandola					0																	0	0	0
	C	Educatore nido	10	8	8	1 Balboni Antonella 2 Garutti Marcella 3 Negrini Laura 4 Oddolini Maura (Baraldi Nadia cessata il 30/04/2019) 5 Capaldo Marica 6 Tebaldi Daniela 7 Gambuzzi Lorena	7															7	1	8	
	B3	Collaboratore tecnico	1	1	1	Paltrinieri Lucio	1															0	0	0	
	B1	Collaboratore assistente infanzia	2	2	2	Capone M.Grazia Schipani Lisa	2															1	0	1	
	U.O Asilo Nido "Hakuna Matata" San Felice					0																	2	0	2
	C	Educatore nido	7	7	6	adeguamento d.o. per trasferimento 1 unità altro servizio e modifica inquadramento Lasagni Simonetta Lugli Valentina Marchetti Cinzia Negrini Sara Sarti Tanja Zaniboni Patrizia	7															7	-1	6	
	B1	Collaboratore assistente infanzia	1	1	1	Bannò Carmela	1															1	0	1	
	A	Operatore	1	1	1	Santopalo Angela	1															1	0	1	
	U.O Asilo Nido "Le Farfalle" San Prospero					0																	0	0	0
	C	Educatore nido	4	4	3	adeguamento d.o. per trasferimento 1 unità altro servizio e modifica inquadramento Gemma Mariangela Pasquinelli Valeria Garutti Elena	4															4	-1	3	
B1	Collaboratore assistente infanzia	2	2	2	Tissera Olga Raquel De Lucia Alessandra	2															2	0	2		
																					0	0	0		

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)		
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs.165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019
Servizi Frequenza Scolastica	D	Istruttore Direttivo amministrativo	1	1	1	Camponogara Lisa	1												1	0	1
	C	Istruttore amministrativo	2	1	1	Gentile Chiara	1												1	0	1
	U.O Cucine San Felice					0													0	0	0
	B	Cuoco	2	2	2	Ferraguti Gianfranco Silvestri Eleonora	2												2	0	2
	B1	Esecutore aiuto cuoco	1	1	1	Ferrarini Marina	1												1	0	1
	A1	Operatore aiuto cuoco	1	1	1	Mancino Serena	1	30/36											1	0	1
	U.O Cucine San Prospero					0													0	0	0
	B	Cuoco	1	1	1	Borghi Donatella	1												1	0	1
	B1	Esecutore aiuto cuoco	2	2	2	Merlino Concetta Rigione Adriana	2	30/36 30/36											2	0	2
	U.O Cucine Concordia					0													0	0	0
	B1	Esecutore aiuto cuoco	3	3	3	Garuti Loredana Pennuzzi Chiara Tampellini Andrea	3												3	0	3
	A1	Operatore aiuto cuoco	2	2	2	Borghi Simona Incerti Sebastiano	2	19/36 24/36											2	0	2
	U.O Trasporto Concordia					0													0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	2	2	2	Cantarini Tiziano Piva Luca	2											unità con contratto di lavoro a tempo determinato per esigenze straordinarie	2	0	2
	U.O Trasporto Medolla					0													0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	2	2	2	Borsari Emanuele Gibellini Stefania	2												2	0	2
	U.O Trasporto Mirandola					0													0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	3	3	3	Calzolari Ivan Malagoli Enrico Palmieri Cristina	3												3	0	3
	U.O Trasporto San Felice					0													0	0	0
	B3	Autista Scuolabus	3	3	3	Botti Denis Cassarà Annamaria Zaccaria Mauro	3												3	0	3
U.O Trasporto Camposanto					0													0	0	0	
B3	Autista Scuolabus	1	1	1	Bocchi Marco	1												1	0	1	
Servizio Minori e Responsabilità familiari	D3	Funzionario amm.vo	1	1	1	Pongiluppi Federica	1											1	0	1	
	D1	Assistente Sociale	1	0	0													0	0	0	
	U.O Centro per le famiglie					0													0	0	0
	C	Istruttore Amministrativo	1	1	1	Barbieri Ileana	1												1	0	1
	D1	Educatore Professionale	2	0	0														0	0	0
	U.O Tutela minori					0													0	0	0
	D	Assistente Sociale	5	5	5	1 Sgarbi Monica 2 Camponero Luigina 3 Galleran Alessandra 4 Manfredini Giorgia (Calzolari Irene cessata 29/3/2019)	4												4	1	5
D1	Educatore Professionale	4	3	3	Carpigiani Anna lucia Bruini Lisa Marchesi Giorgia	3												3	0	3	
D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	Sitta Emanuela	1												1	0	1	

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs.165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019	D.O. FINANZIARIA A 2019 (finale)
Servizio Sociale Territoriale	D1	Assistente Sociale	11	10	10	1 Andreoli Mara 2 Bianchini Brunella 3 Fregni Francesca 4 Mantovani Maria Chiara 5 Paltrinieri Elena 6 Poletti Stefania 7 Silvestri Katusja 8 Morselli Mara 9 in corso selezione per assunzione una unità (cap.ass.le 2018) 10 Parrotta Marlene	9												9	1	10	
	C	Istruttore amministrativo	1	1	3	Luppi Maria Pia Gavioli Paola	2													0	0	0
	B3	Collaboratore socio assistenziale	1	1	1	Vaccari Maria Luisa	1	28/36												1	0	1
	b1	Esecutore servizi scolastici	1	1	1	Gubellini Cristina	1													1	0	1
	B1	Esecutore Amministrativo	1	1	1	Bellini Cinzia	1													1	0	1
Sostegno alla non autosufficienza	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	Carbone Giovanna	1													1	0	1
	D1	Assistente Sociale	1	1	1	Mazzoli Maria Teresa	1													1	0	1
	C	Istruttore socio assistenziale	2	2	2	Taurasi Cinzia	2													2	0	2
	B1	Collaboratore socio assistenziale	1	1	1	Artoli Mila Saltari Annarita	1													1	0	1
Sviluppo dell'integrazione e dell'autonomia sociale	D3	Funzionario Amm.vo	1	1	1	Pinna Luisella	1													1	0	1
	D1	Educatore Professionale	3	3	3	Busani Simona	1													1	0	1
	D1	Istruttore direttivo sociale	1	0	0	Molinari Simona Martini Lorena	3													0	0	0
	C	Istruttore Amministrativo	1	1	1	Grillenzoni Deanna		28/36												0	0	0
Ufficio di Piano	D3	Funzionario Amministrativo	1	1	1	Ferrari Valeria	1													1	0	1
Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	(Mazzali Daniela cessata il 30/06/2019)														0	1	1
	D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1	Caffagni Marina	1													1	0	1
	C	Educatore Assistenziale	1	1	1	Pinti Rosalba	1													0	1	1
	C	Istruttore amministrativo	6	6	6	non disponibile per aspettativa Belotto														6	0	6
	B3	Collaboratore Amministrativo	2	1	1	1 Vescovi Barbara 2 Gavioli Livia 3 Marchini Lisetta 4 Villaespinosa Gemma 5 Cantadori Daniela 6 Barberini Beatrice	6													1	0	1
	B1	Aufista scuolabus - collaboratore servizi scolastici	1	1	1	Tomasini Gianna	1													1	0	1
Totale Settore Servizi alla Persona			125	112	0	112	105	0	1	0	0	0	0	2	0	0			108	5	113	

Centrale Unica di Committenza

(struttura organizzativa definita con deliberazione di G.U. n.35/2017)

					0														le funzioni di coordinamento e direzione del settore sono affidate al Segretario dell'Unione	0	0	0
		Primo ufficio			0															0	0	0
	D3	Funzionario Amm.vo	1	1	-1	0	Michellini Fabiano (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/10/2019)				1									1	0	1
	D1	Istruttore direttivo amministrativo			1	1														0	0	0

Allegato B) Dotazione organica finanziaria Unione- PTFP 2019-2021

Servizio	Cat.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA IN SEDE DI TRASFERIMENTO Dotazione organica prevista inizio 2019 in seguito al modello organizzativo post-trasferimento di funzioni in Unione 2017-2018	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE			Unità di personale in servizio					Assunzioni					Lavoro flessibile (per esigenze sostitutive/temporanee)	altre modalità di impiego risorse (interim + comandi)	Dotazione organica finanziaria (escluso lavoro flessibile)			
				Dotazione organica organizzativa (iniziale)	istituzione/soppressione posti in D.O. nell'anno	Dotazione organica organizzativa (finale)	Dipendente	a tempo indeterminato	part-time	Art.110 D.Lgs.267/2000	Art.110 D.Lgs.267/2000	2019 Assunzione solo mediante mobilità ex-art.30 D.Lgs.165/2001	2019 Assunzione mediante art.90 Tuel	2019 Assunzione mediante art.110 Tuel	Capacità assunzionale 2019	Capacità assunzionale 2020			Capacità assunzionale 2021	D.O. FINANZIARIA 2019 (iniziate)	posti vacanti in d.o. non sopprimibili + posti resisi vacanti nel corso dell'anno 2019	D.O. FINANZIARIA A 2019 (finale)
Centrale Unica di Committenza	D	Istruttore direttivo amministrativo	1			0														0	0	0
	C	Istruttore amministrativo	1			0														0	0	0
	Secondo ufficio						0													0	0	0
	D3	Funzionario Amm.vo	1	1		1	Gilberti Giovanna	1												1	0	1
	D	Istruttore direttivo amministrativo	1	1		1	Toselli Paolo	1												1	0	1
	C	Istruttore amministrativo	1			0														0	0	0
Totale Centrale Unica di Committenza			6	3	0	3		2			0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3

Settore Polizia Locale e Sicurezza

Dirigente di Settore	Dir	Dirigente	1	1		1	Doni Gianni (contratto ex-art.110 con scadenza al 31/12/2019)					1								1	0	1
Corpo Intercomunale di PM	D3	Commissario di PM	1	1		1	Valentini Leonardo	1												1	0	1
	D1	Ispettore	12	12		12	1 Luppi Gianni 2 Farinelli Roberto 3 Bergamini Gian Luca 4 Ragazzi Emanuela 5 Dani Gemma Ire 6 Guerra Daniele 7 Bernardi Alessandro 8 Bellei Euro 9 Boni Vincenzo 10 Rossi Claudio + Turnover Mattei e Fabbri cap.ass.le 2019)	10						2					12	0	12	
	C	Agente di PM	43	41		41	1 Cafaro Anna 2 Bissoli Romina 3 Ghisi Giovanni 4 Venturini Sabrina 5 Molon Bruno 6 Pareschi Daniele 7 Baroncini Erika 8 Paltrinieri Massimiliano 9 Caleffi M.Cristina 10 Caramori Stefano 11 Prandini Marco 12 Zoni Valerio 13 Greco Roberta 14 Sgarbi Alessandro 15 Borgonovi Elena 16 Panza Enzo 17 Bedendi Giulio 18 Ballotta Tiziano 19 Calanca Riccardo 20 Grilli Marco 21 Mantovani Massimo 22 Cavoccioli Simona 23 Menozzi Marcello 24 Marchini Daniela 25 Bianchini Matteo 26 Bonomi Stefano 27 Raco Antonino 28 Barbieri Simone 29 Fazio Daniela 30 Bergamini Barbara 31 Pacchioni Davide 32 Giolito Franco 33 Corazzari Monica 34 Bonasia Giuseppe 35 Feliciani Nicola 36 Rossi Francesco 37 Zandri Andrea 38 Cardella Danilo 39 Ferranti Marco 40 Franciosi Vania + Turnover Pedroni Massimo - cessazione programmata al 30/09/2019 - cap.ass.le 2019)	40						6	1						41	0
Servizio Protezione Civile						0														0	0	0
Totale Settore Polizia Locale e Sicurezza			57	55	0	55		51			0	1	0	0	0	6	3	0	0	55	0	55
TOTALE			271	233	0	233		209			0	7	0	0	0	6	8	0	0	224	10	234